



Modalités de réception des résultats par mail

Accès au serveur de résultats

1ère étape :

Réception du mail annonçant la disponibilité des résultats.

2ème étape :

Cliquez sur le lien : « confirmation du compte »
présent dans le mail.

3ème étape :

Lors de la première connexion créez un compte avec votre nom de naissance, prénom, date de naissance, adresse mail et un mot de passe que vous choisissiez.

Votre mot de passe sécurisé doit comporter : au minimum 8 caractères, une majuscule, un chiffre et un caractère spécial.

4ème étape :

Cliquer sur le numéro de dossier pour ouvrir le compte-rendu.



Si vous n'arrivez pas à ouvrir le fichier PDF sur le site, vous devez télécharger un logiciel gratuit de lecture de PDF. (ex Adobe)



Attention

Le mot de passe que vous avez créé sera le même lors de vos prochaines connexions. Si vous utilisez le même email pour plusieurs accès patients de votre famille, il est impératif d'utiliser le même mot de passe.